

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МАОУ СОШ № 24  
№ 1 от 30.08. 2021 г.

Утверждаю  
Ио директора МАОУ СОШ № 24  
И.М. Бернасовская  
«30» августа 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ В МАОУ СОШ № 24**

### **1. Общие положения**

1.1 Профилактика правонарушений - реализация комплекса воспитательных мероприятий по предупреждению асоциального поведения детей и подростков; предупреждение возникновения явлений дезадаптации учащихся, разработка рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; постановка учащихся на учет в Подразделения по делам несовершеннолетних, на внутришкольный учет и снятие с учета; постановка на учет неблагополучных семей.

1.2. Совет по профилактике асоциальных явлений (далее – Совет) - общественный орган, выполняющий функции социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется – Декларацией принципов терпимости, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Уставом МАОУ СОШ № 24, а также настоящим Положением.

1.4. Совет профилактики в образовательной организации реализует комплекс мероприятий по:

- профилактике асоциального поведения детей и подростков, входящих в программу профилактики;
- предупреждению возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработке рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятие с учета, постановке на учет неблагополучных семей.

- 1.5..Деятельность Совета профилактики в основана я на:
- принципе системности - является основополагающим как при диагностике проблемного поведения учащегося, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе Совета как механизма управления профилактикой в школе;
  - принципе законности - обеспечивается правовыми актами федерального, регионального значения и локальными нормативными документами;
  - принципе сотрудничества - предполагает установление в ходе работы сотрудничества с обучающимися и их родителями;
  - принципе разделения ответственности между семьей и школой. Оказание дополнительных коррекционных и профилактических услуг обучающимся, их родителям;
  - принципе добровольности - предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей несовершеннолетнего на совместную работу.

### **3. Цели и задачи Совета**

- 3.1. Целями деятельности Совета являются:
- формирование законопослушного поведения, толерантности в межличностных отношениях, воспитание здорового образа жизни обучающихся;
  - профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска.

- 3.2. Основными задачами Совета профилактики являются:
- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", и других нормативных актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
  - обеспечение эффективного взаимодействия образовательных организаций с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организациями гражданского общества и религиозными организациями, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию, иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;
  - совершенствование системы организации профилактической работы в образовательных организациях;
  - организация просветительской деятельности среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

### **4. Порядок формирования Совета**

- 4.1. Состав Совета формируется директором МАОУ СОШ № 24 и утверждается приказом.

4.2. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, медицинский работник, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.3. Численность состава Совета составляет от 5 до 9 представителей.

4.4. Председателем Совета является директор МАОУ СОШ № 24.

4.5. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

## **5. Организация работы Совета**

5.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета
- председательствует на заседаниях Совета.

5.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется Секретарем Совета.

5.3. Секретарь Совета назначается председателем Совета и осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;
- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета;
- ведение делопроизводства Совета;
- представляет сведения о результатах работы Совета за отчетный период в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

## **6. Порядок работы Совета**

6.1. Совет совместно с администрацией образовательной организации разрабатывает Программу по профилактике правонарушений среди обучающихся (далее - Программа) и осуществляет контроль за ее реализацией.

6.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений Программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям Программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

6.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся,

неблагоприятного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

6.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры по разрешению конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

6.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

6.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

6.7. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

## **7. Подготовка и порядок проведения заседаний Совета**

7.1. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в три месяца.

7.2. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

7.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

7.4. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.5. Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

7.6. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

Документ подписан усиленной  
квалифицированной электронной подписью  
Бернасовская Ирина Михайловна  
Исполняющая обязанности директора  
МАОУ СОШ № 24