



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Управление Роспотребнадзора
по Калининградской области

(место составления акта)

“ 23 ” августа 20 17 г.

(дата составления акта)

16.00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 982

По адресу/адресам: места фактического осуществления им деятельности: г. Калининград,
ул. Пионерская, 9.

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области
№ 982 от 27.07.2017

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда
средней общеобразовательной школы № 24 (МАОУ СОШ № 24)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность
“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 11 рабочих дней с 09.08.2017 по 23.08.2017,
непосредственное нахождение на объекте:

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением Роспотребнадзора по Калининградской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** (заполняется при
проведении выездной проверки)

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившее проверку: ведущий специалист-эксперт отдела санитарного надзора
Управления Роспотребнадзора по Калининградской области Пургина О.Л.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц),
проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций
указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование
экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица
(должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя
индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

- ~~выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:~~
- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): - не выявлены

Согласно предписания должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор от 04.07.2016 № 571 МАОУ СОШ № 24 предписывалось в срок до 15.07.2017 устранить нарушения п.4.5 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

В ходе проведения внеплановой проверки получены и проанализированы документы, представленные хозяйствующим субъектом:

- письмо директора МАОУ СОШ № 24 Н.Н. Антоновой от 21.07.2017 № 278;
- письмо директора МАОУ СОШ № 24 Н.Н. Антоновой от 04.08.2017 № 293;
- договор возмездного оказания услуг с ИП Красин К.Д.;
- акт сдачи-приемки работ (оказания услуг);
- фотоматериалы от 04.08.2017.

Проанализировав представленные документы, установлено, что хозяйствующим субъектом **устранены нарушения** п.4.5 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»: для сбора мусора и пищевых отходов в хозяйственной зоне МАОУ СОШ № 24 оборудована контейнерная площадка с водонепроницаемым твердым покрытием; площадка с трех сторон ограждена ветронепроницаемым ограждением.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):-

нарушений не выявлено:

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки): -

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): -

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

- письмо директора МАОУ СОШ № 24 Н.Н. Антоновой от 21.07.2017 № 278;
- письмо директора МАОУ СОШ № 24 Н.Н. Антоновой от 04.08.2017 № 293;
- договор возмездного оказания услуг с ИП Красин К.Д.;
- акт сдачи-приемки работ (оказания услуг);
- фотоматериалы от 04.08.2017.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

Пургина

О.Л. Пургина

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Антонова Наталья Чинагаевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ *04* ” *09* 20*17* г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)